

2/2003. (I. 31.) számú rendelete*

„A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról egységes szerkezetben a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvénnyel” szóló 38/2002. (XI.7.) sz. önkormányzati rendelet 5.számú mellékletének elfogadásáról és 8. számú mellékletének módosításáról

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. (a továbbiakban: Ötv.) 16. § (1) és 18.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Budapest Józsefváros Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

Értelmező rendelkezések

E rendelet alkalmazásában a Budapest Józsefváros Önkormányzat Képviselő-testületének -a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 38/2002. (XI.07.) számú rendeletének rövidítése: **SZMSZ**.

2. §

Az SZMSZ mellékletei

Ezen rendelet 1.sz. melléklete (Az előterjesztések előkészítésének részletes szabályai) az SZMSZ 5. számú melléklete.

3. §

Személyi változások

- (1) Az SZMSZ 8.sz. mellékletében az Ügyrendi Bizottság tagjainak felsorolásában Nagy Zsuzsanna neve helyébe dr. Nagy Krisztina neve kerül.
- (2) Az SZMSZ 8.sz. mellékletében az Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjainak felsorolásában dr. Nagy Krisztina neve helyébe Brezovcsik András neve kerül.

4. §

Záró rendelkezések

Jelen rendelet mellékleteivel a kihirdetése napján lép hatályba.

* Beépítve a 38/2002. (XI. 7.) sz. önkormányzati rendeletbe

Budapest, 2003. január 16.

Dr. Jónás Béla
mb. jegyző

Csécsei Béla
polgármester

A TESTÜLETI DÖNTÉSEK ELŐKÉSZÍTÉSE ÉS VÉGREHAJTÁSA

I. Általános szabályok

1. Előterjesztés elkészítését a polgármesternél lehet kezdeményezni. Ebben meg kell jelölni az előterjesztés tárgyát, az elérni kívánt célt és az esetleges döntési javaslatokat. A kezdeményezés történhet az ülésterv összeállításakor, illetve év közben bármikor. Az üléstervben szereplő előterjesztések kidolgozásáról az ott feltüntetett felelős gondoskodik.
2. Az önálló indítvány konkrét döntési javaslatot tartalmaz. Az önálló indítványt a polgármesternél kell bejelenteni. Amennyiben az indítvány kidolgozásához a képviselő a Hivatal segítségét igényli az előterjesztés elkészítésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. Amennyiben az indítványt a képviselő a tárgyban illetékes bizottság ülése előtt legalább két héttel eljuttatja a polgármesterhez, azt a harminc napon belül megtartandó rendes képviselő-testületi ülés napirendjére fel kell venni.
3. Az alpolgármesterek, a tárgy szerint illetékes bizottság, a tanácsnok, vagy bármelyik képviselő írásban kezdeményezheti a polgármesternél rendelet megalkotását, aki a jegyző útján gondoskodik a rendelet-tervezet szakszerű előkészítéséről. A kezdeményezésben meg kell jelölni az előterjesztés tárgyát, az elérni kívánt célt és az esetleges megoldási alternatívákat.
4. Sürgősségi indítványnak kell tekinteni azt az előterjesztést, amely az ülés előzetesen kiküldött meghívójában nem szerepelt. Előterjesztés sürgős megtárgyalását a polgármester és az alpolgármesterek kezdeményezhetik.

II. Az előterjesztés tartalmi követelményei

1. Az előterjesztés első részében ismertetni kell az előzményeket, vagyis a tárgyban hozott korábbi döntéseket, azok megvalósulását, hatásait.
2. Pontosán le kell írni a megoldandó problémát, hivatkozva a vonatkozó jogszabályi keretekre is.
3. Részletezni kell a lehetséges és a javasolt megoldásokat, az alternatívákat, tárgyilagosan feltárva azok várható következményeit;
4. Ismertetni kell a közreműködő szervek, személyek álláspontját, a véleménynek esetleges mellőzésének okait;
5. A határozati javaslatban fel kell tüntetni a döntést igénylő valamennyi kérdést. Nem elfogadható az előterjesztésre történő utalás (pl.: "az előterjesztésben foglaltak szerint...")
6. A határozati javaslatban meg kell jelölni a végrehajtásért felelős személy(eke)t és a végrehajtás határidejét. A határozatban több felelőst, valamint több határidőt is meg lehet jelölni. Több felelős esetén - ha a határozat eltérően nem rendelkezik - az elsőként megnevezett köteles a végrehajtást megszervezni.
7. Indokolt esetben kezdeményezni kell a meghozandó döntéssel érintett korábbi Képviselő-testületi határozatok, rendeletek módosítását, kiegészítését, hatályon kívül helyezését.

III. Az előterjesztések elkészítése

1. A Hivatal szervezeti egységei szakmailag segítik a képviselők, a Képviselőtestület és a bizottságok munkáját. Szakkérdésekben az egyes bizottságok elsősorban a működési körüknek megfelelő feladatkört ellátó osztályok tevékenységére támaszkodnak:

- | | |
|---|---|
| - Költségvetési és Pénzügyi Bizottság (KPB) | - Pénzügyi és Számviteli Osztály |
| - Pénzügyi Ellenőrző Bizottság (PEB) | - Pénzügyi és Számviteli Osztály,
Szervezési Osztály |
| - Tulajdonosi Bizottság (TB) | - Kerületfejlesztési Igazgatóság |
| - Szociális és Egészségügyi Bizottság (SZEB) | - Szociális Osztály, Egészségügyi
Osztály, Gyermekvédelmi Osztály |
| - Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság (OKISB) | - Oktatási, Kulturális és Sport Osztály |
| - Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága (TKB) | - Szervezési Osztály, Üzemeltetési
Osztály |
| - Kisebbségi és Emberi jogi Bizottság (KEB) | - Oktatási, Kulturális és Sport Osztály |
| - Városüzemeltetési és Közbiztonsági Bizottság (VKB) | - Városgazdálkodási Osztály, Vagyon
és Helyiséggazdálkodási Osztály,
Informatikai és Ügyviteli , Aljegyző |
| - Ügyrendi Bizottság (ÜB) | - Szervezési osztály |

2. A testületi anyagok megfelelő előkészítéséért az Ügyrendben meghatározott módon a jegyző a felelős. A téma szerint illetékes osztályvezetők az előkészítés során a jegyző felhatalmazása alapján együttműködnek az illetékes bizottságok elnökeivel, az alpolgármesterekkel, a tanácsnokokkal.

3. Önálló indítvány esetén a képviselő kérheti, hogy az általa megfogalmazott előterjesztést a Hivatal formázza meg a szokásos módon. Erről a szöveg érdemi változtatása nélkül a jegyző gondoskodik.

4. Valamennyi előterjesztés csak az illetékes bizottságok álláspontjának ismeretében tűzhető napirendre. Amennyiben az illetékes bizottságok álláspontját az előterjesztő nem építette be az előterjesztésbe, arról a Képviselő-testületet tájékoztatni kell. A bizottság kérheti, hogy álláspontját módosító javaslatként csatolják az előterjesztéshez.

5. A törvényesség betartása érdekében valamennyi előterjesztés csak a Jegyző törvényességi észrevételével együtt terjeszthető a testületek - Képviselőtestület, bizottságok - elé. A jegyző törvényességi szignója azt jelenti, hogy a határozati javaslat törvényes. A szakmai egyetértésről, véleményről a jegyző külön nyilatkozhat.

6. A gazdálkodás biztonsága érdekében az önkormányzat költségvetését érintő előterjesztések csak a Költségvetési Bizottság és a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság állásfoglalásának ismeretében tűzhetők napirendre.

IV. Az előterjesztés-kísérő lap

1. A képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket kísérő lappal kell ellátni, amely a következő adatokat tartalmazza:

- az előterjesztés tárgyát
- a képviselőtestületi ülés időpontját
- az előterjesztő nevét
- az ellenjegyzést

- a jogi előzményeket és a figyelembe veendő jogszabályokat
- a véleményező bizottságokat és azok álláspontját
- a szavazás módját és a szükséges szavazati arányt

2. A testületek elé kerülő előterjesztésen csak a polgármester, a jegyző, az alpolgármester és a tanácsnok szignója szerepelhet. Az előterjesztő értelemszerűen aláírja az előterjesztést, nem szignálja.



**Budapest Józsefvárosi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

..... ülésére

Javaslat ...

Előterjesztő:

Ellenjegyzés:

Előzmény:

Jogsabályi háttér:

VÉLEMÉNYEZŐ FÓRUMOK

Bizottságok:	Tárgyalás idő- pontja:	Támogatás:		
		változatlan	módosítva	nem támogat
Költségvetési és Pénzügyi Bizottság (KB)				
Pénzügyi Ellenőrző Bizottság (PEB)				
Tulajdonosi Bizottság (TB)				
Szociális és Egészségügyi Bizottság (SZEB)				
Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság (OKISB)				
Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága (TKB)				
Kisebbségi és Emberi jogi Bizottság (KEB)				
Városüzemeltetési és Közbiztonsági (VKB)				
Ügyrendi Bizottság (ÜB)				

Döntés: nyílt szavazás, egyszerű többség szükséges

Igen: **Nem:** **Tartózkodás:**

Elutasítva: **Elfogadva:** **Egyéb:**

Feljegyzések: